

**Отчет о мерах по противодействию коррупции за 2021-2022 учебный год
в МКДОУ детском саду «Радуга» ст.Просница**

| № п/п | Мероприятие | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|-----------|--|---------------------------|------------------|--|
| 1. | Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов | | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Заведующий | постоянно | Проводится регулярно |
| 1.2. | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2022 годы | Заведующий | Август 2021 | Утвержден приказом от 02.08.2021 №50-22 |
| 1.3. | Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2022 годы | Заведующий | постоянно | Рассмотрен 14.12.2022 и 24.05.2022 |
| 1.4. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях | Заведующий | постоянно | Рассмотрен на родительских собраниях в октябре 2021, на общем собрании трудового коллектива 14.12.2021 |
| 1.5. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции | Заведующий | постоянно | Жалоб и обращений не поступало |
| 2. | Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции | | | |
| 2.1. | Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ | Заведующий | сентябрь 2021 г. | Имеется в кабинете заведующей |
| 2.2. | Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ | Зам.заведующей по ВМР | постоянно | Работники ознакомлены с кодексом под роспись 10.09.2021 |
| 2.3. | Размещение на сайте МКДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике | Зам.заведующей по ВМР | постоянно | Информация размещена на сайте |

| | | | | |
|-----------|--|-----------------------|------------------------------|--|
| 3. | Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей | | | |
| 3.1. | Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педсовете ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения | Заведующий | в течение года | Рассмотрены на педсовете 10.09.2021 14.12.2021 24.05.2022 |
| 3.2. | Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности | Заведующий | постоянно | Рассмотрены на педсовете 10.09.2021 14.12.2021 24.05.2022 |
| 3.3. | Подготовка памяток для родителей на тему: «Что нужно каждому знать о коррупции», «Коррупция и методы борьбы с ней», «Коррупция: выигрывает или убыток» и др. к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), | Зам.заведующей по ВМР | первая декада декабря | На информационных стендах в группах размещены памятки |
| 4. | Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников | | | |
| 4.1 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ | Заведующий | постоянно | По запросам |
| 4.2. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | Зам.заведующей по ВМР | декабрь 2021 г., май 2022 г. | Проведен анонимный опрос родителей (законных представителей) с целью определения степени удовлетворенности ДОУ и качеством предоставляемых услуг |
| 4.3. | Разработка (обновление) раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОО | Заведующий | постоянно | Информация обновлена |
| 4.4. | Размещение на официальном сайте ДОУ отчета о проведении самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчетом об их исполнении | Заведующий | Январь, Апрель 2022г. | На сайте размещен отчет |
| 5. | Взаимодействие с правоохранительными органами | | | |
| 5.1. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям | Заведующий | при выявлении факта | Не выявлено |
| 6. | Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной | | | |

| деятельности в целях предупреждения коррупции | | | | |
|--|--|-------------------------------|----------------|--|
| 6.1. | Осуществление контроля за соблюдением установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Заведующий, ведущий бухгалтер | В течение года | Регулярное размещение на сайте госзакупок актуальных сведений |
| 6.2. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Заведующий, ведущий бухгалтер | В течение года | На сайте размещены отчеты о бюджетных обязательствах, о финансовых результатах деятельности, об исполнении бюджета |
| 7. | Иные меры по противодействию коррупции | | | |
| 7.1. | Ежегодное представление заведующим МКДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Заведующий | 1 раз в год | Декларация о доходах сдана в администрацию Кирово-Чепецкого района |