

**С целью профилактики коррупционных правонарушений в МКДОУ детском саду «Радуга» ст.Просница проведены следующие мероприятия:**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отчет о выполнении
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2020 год»	Заведующий, члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	IV квартал 2020 года	Рассмотрен на общем собрании трудового коллектива 22.12.2020
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2020-2021 год»	Заведующий	август	Утвержден Приказом от 04.08.2020 № 76-25
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий	Постоянно	Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению – Приказ от 21.09.2020 №93
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	Сентябрь	Рассмотрены на педсовете от 15.09.2020
<b>2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>				
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Заведующий	По запросам	
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующим ДОУ Учредителю	Заведующий	Апрель	Декларация о доходах сдана в администрацию Кирово-Чепецкого района
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>				
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объеме компетенции	Заведующий	Постоянно	
<b>4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>				

4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОУ	Заведующий	По факту обращения	Обращения отсутствуют
4.3.	Размещение на информационных стендах ДОУ контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель заведующего по ВМР	В течение года	Размещено на информационном стенде и на сайте
<b>5. Организация взаимодействия с воспитанниками, родителями и общественностью</b>				
5.1.	Размещение на официальном сайте ДОУ отчета о проведении самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчетом об их исполнении	Заведующий	Январь  Апрель	На официальном сайте ДОУ в разделе ФХД размещены информация о лимитах бюджетных обязательств на 2021г., отчет о финансовых результатах деятельности 01.01.2021
5.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель заведующего по ВМР	Ноябрь, март	проведён анонимный опрос родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворённости ДОУ и качеством предоставляемых образовательных услуг
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией ДОУ	Заведующий	Вторник, четверг	
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Постоянно	Жалоб и обращений не поступало
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет	Заведующий	По мере поступления обращений	Жалоб и обращений не поступало

	установления фактов проявления коррупции должностными лицами ДОУ			
5.6	Изготовление памяток для родителей	Заместитель заведующего по ВМР	В течение года	На информационных стендах в группах размещены памятки
5.7.	Общегрупповые родительские собрания с включением следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности граждан -Законодательство РФ об образовании -Ответственность несовершеннолетних. -Защита прав ребёнка.	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Согласно Годовому плану работы	Рассмотрены на родительских собраниях в сентябре 2020г., мае 2021г.
<b>6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>				
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение года	
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах	Заместитель заведующего по ВМР	В течение года	Рассмотрены на педсовете от 15.09.2020, на общем собрании коллектива 22.12.2020, на педагогическом совете 26.05.2021г.
<b>7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>				
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий, ведущий бухгалтер	В течение года	Регулярное размещение на сайте госзакупок актуальных сведений
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий, ведущий бухгалтер	В течение года	Сданы отчеты о бюджетных обязательствах, о финансовых результатах деятельности, об исполнении

				бюджета (размещены на сайте ДОУ)
--	--	--	--	--

Заведующий МКДОУ детского  
сада «Радуга» ст.Просница

В.М. Головань